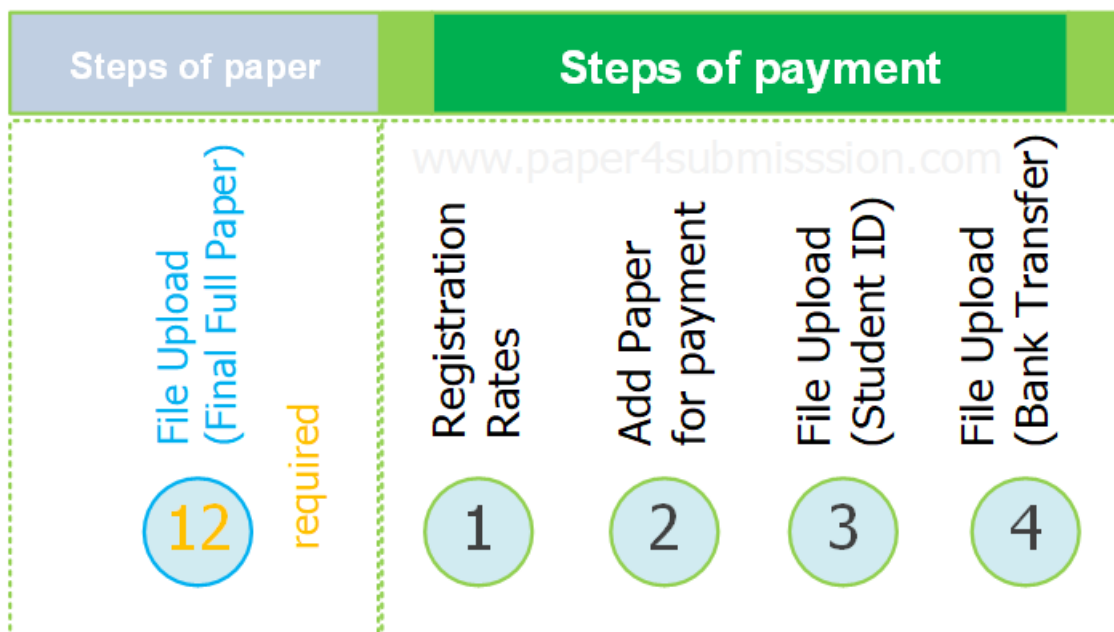


# ขั้นตอน การชำระเงินค่าลงทะเบียน

ทำการล็อกอินเข้าที่เว็บไซต์ <https://eenet2021.paper4submission.com>

- เงื่อนไข/ข้อกำหนด :

ต้องทำการส่งบทความฉบับสมบูรณ์ (Final full paper) เข้ามาในระบบ (หมายเลขสถานะบทความลำดับที่ 12)



เมื่อทำการล็อกอินเข้าสู่เว็บไซต์สำเร็จ

1. ให้คลิกเมนู **Author** (เมนูทางซ้ายมือ) และเมนูย่อย **"Bill Payment"**



## 2. ให้คลิกที่ปุ่ม “Rate/AddPaper/FileUpload”

The screenshot shows the EENET 2021 Bill Payment page. The sidebar on the left has 'Bill Payment' highlighted with a red circle and the number 1. The main content area shows a table with one row. The first cell of this row contains a red edit button with a pencil icon and the text 'Rate/AddPaper/FileUpload', which is circled in red with the number 2. Below the table, there is a section titled 'Download Manual : Bill Payment' and a box containing registration details for a conference.

Title	Full Name	Participant	Papers	Pay All	Currency	Status
Rate/AddPaper/FileUpload		-- บุคคลทั่วไป (นำเสนอผลงาน) และ ผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาบทความ		0.00		Wait

เลขบัญชีธนาคาร สำหรับชำระเงินค่าลงทะเบียน

ชื่อบัญชี : มทร.ล้านนา เชียงราย (เงินรับฝาก)

เลขที่บัญชี : 522-6-01142-3

ชื่อธนาคาร : ธนาคารกรุงไทย สาขาพาน บัญชีกระแสรายวัน

## 3. ให้คลิกที่ปุ่ม “Edit(Rates|Currency|Payment|Billing|Food)”

The screenshot shows the Bill Payment details page. The page has a light green header with the title 'Bill Payment'. Below the header, there are several fields: 'Title', 'Full Name', 'Participant', 'Papers', 'Pay All', and 'Payment method'. The 'Participant' field has a dropdown menu with the text '-- บุคคลทั่วไป (นำเสนอผลงาน) และ ผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาบทความ'. Below these fields, there is a section titled 'Add Registration Rates' with a red edit button (3) and a table with columns for 'Registration Rates', 'Billing Information', 'Currency', and 'Food'.

**Bill Payment**

**Title**

**Full Name**

**Participant**

-- บุคคลทั่วไป (นำเสนอผลงาน) และ ผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาบทความ

You choose it.

**Papers**

**Pay All**

0.00

**Payment method**

Please select

**Add Registration Rates**

Edit(Rates|Currency|Payment|Billing|Food)

Registration Rates	Billing Information
Currency	Food
Payment Methods	

3.1 ให้เลือก Currency

3.2 ให้เลือก Payment Methods

The image shows two side-by-side screenshots of a web form titled "Add Registration Rates". Both screenshots show a table with columns: Title, Full Name, Papers, Pay All, and Currency. The "Pay All" value is 0.00. Below the table are four tabs: "Registration Rates", "Payment methods", "Billing Information", and "Food".

In the left screenshot, the "Registration Rates" tab is active, and the "Currency" dropdown menu is highlighted with a red box. The selected option is "บาท".

In the right screenshot, the "Payment methods" tab is active, and the "Payment Methods" dropdown menu is highlighted with a red box. The selected option is "Bank transfer".

3.3 ให้กรอก Billing Information

3.4 ให้เลือก Foods

3.5 ทำการบันทึก Save

The image shows two side-by-side screenshots of the "Add Registration Rates" form. Both screenshots show the same table and tabs as the previous screenshots.

In the left screenshot, the "Billing Information" tab is active. The "Mailing Address" text area and the "Billing Information" text area are highlighted with red boxes. Below the "Billing Information" text area, there is a note: "This will be appeared on your RECEIPT for this payment." and its Thai translation: "สิ่งนี้จะปรากฏในส่วนใบเสร็จของคุณสำหรับค่าลงทะเบียน".

In the right screenshot, the "Food" tab is active. The "Food" dropdown menu is highlighted with a red box, showing options: "อาหารทุกชนิด", "อาหารรสต้ม", "อาหารมังสรีร็ด", and "อาหารพิเศษ (รวม)". The "Save" button is highlighted with a green box.

กดโหลดใหม่ (Reload) หรือ F5

Bill Payment

Title

Full Name

Participant

Papers: 0

Pay All: 0.00

Payment method: Bank transfer

Step 1. Add Registration Rates

Edit(Rates/Currency Payment Billing Food)		
Registration Rates	อัตราพิเศษ/ล่วงหน้า (early bird registration)	Billing Information
Currency	บาท	Food อาหารทุกชนิด
Payment Methods	Bank transfer	

4. ให้คลิกที่ปุ่ม “Add new” ของ Add Paper For Payment

Add Paper For Payment Add new 4

File Upload (Bank Transfer submission) Add new

No data yet.

\*\*\* เลือก หมายเลข PaperID ที่ต้องการชำระเงินค่าลงทะเบียน

( ถ้าไม่พบหมายเลขบทความ อาจเป็นไปได้ที่ท่านยังไม่ทำการอัปโหลดบทความฉบับสมบูรณ์เข้ามาในระบบ )

### Add Paper For Payment, Add new

Back to Master table Add Bill Payment [ ]

Title	Full Name	Papers	Pay All	Currency
		1	4,000.00	บาท

**Category of pay**  
Paper : Unpaid

**Selected Paper ID**  
Please select  
POM-101 : การสร้างเครื่องอัดกลีบดอกไม้จันทน์เพื่อเจ  
POM-102 : การลดต้นทุนวัตถุดิบในแผนกตัดด้วยแนวคิด  
POM-103 : การเลือกใช้หัวอิเล็กทรอนิกส์โรตารี่บนของการเข้  
SCL-403 : การศึกษาความผิดพลาดในขั้นตอนการแยกพั  
TAL 601 : การศึกษาของงานวิจัยที่ได้แนวคิดความ

Selected your paper for pay. If you cannot see your "Paper ID", please upload full paper.

Add | Save Cancel

กดโหลดใหม่ (Reload) หรือ F5

## Bill Payment

**Title**

**Full Name**

**Participant**  
--บุคคลทั่วไป (ไม่เสนอผลงาน) และ ผู้ทรงคุณวุฒิที่จรรยาบรรณ  
You choose it.

**Papers**  
1

**Pay All**  
4,000.00

**Payment method**  
Bank transfer

**Add Registration Rates**  
Edit(Rates/Currency/Payment/Billing/Food)

Registration Rates	อัตราพิเศษ/ล่วงหน้า (early bird registration)	Billing Information
Currency	บาท	Food อาหารทุกชนิด
Payment Methods	Bank transfer	

**Add Paper For Payment** Add new Delete

**Selected Paper ID**

MFE-203 : การออกแบบและพัฒนาเครื่องอัดรีดหลอดดูดน้ำจากวัสดุแป้งธรรมชาติ

5. ให้คลิกที่ปุ่ม “Add new” ของ File Upload (Bank Transfer)

Add Paper For Payment [Add new](#)

File Upload (Bank Transfer submission) [Add new](#) **5**

No data yet.

ทำการอัปโหลด บัตรนักศึกษา (ถ้าเป็นนักศึกษา) และ หลักฐานการโอน

### Step 4. File Upload (Bank Transfer submission), Add new

[Back to Master table](#) Add Bill Payment [1871]

Title	Full Name	Papers	Pay All	Currency
			4,000.00	บาท

เลขบัญชีธนาคาร สำหรับชำระเงินค่าลงทะเบียน

ชื่อบัญชี : มทร.ล้านนา เชียงราย (เงินรับฝาก)

เลขที่บัญชี : 522-6-01142-3

ชื่อธนาคาร : ธนาคารกรุงไทย สาขาพาน บัญชีกระแสรายวัน

**File Upload \***

[Browse...](#)

Filename

**File Category \***

Bank transfer submission (payment) ▾

**File Max Size**

Maximum 10 Mb ▾

**File Extension**

pdf,jpg,jpeg,png ▾

[Save](#) [Cancel](#)